



	<b>PRÓ-GESTÃO CEBAS</b>	<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>R\$ 42.104,59</b>
<b>INSTRUMENTO JURÍDICO</b>	<b>TERMO DE FOMENTO Nº 01 2021 1013 0009 0000</b>	<b>DATA DO RECEBIMENTO VALOR</b>	<b>08/09/2021</b>
		<b>DATA DA PUBLICAÇÃO</b>	<b>06/07/2021</b>
<b>ORGAO PARCEIRO</b>	<b>SMASAN - - Secretaria Municipal Adjunta de Segurança Alimentar e Nutricional da Prefeitura Municipal de Belo Horizonte - RECURSOS FMDCA-BH proveniente do direcionamento de Imposto de Renda de Pessoas Físicas</b>	<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO VIGÊNCIA</b>	<b>01/07/2021 a 31/08/2022</b>
<b>OBJETO DA PARCERIA</b>	A Pró-Bem, neste contexto, pretende proporcionar a 04 entidades elegíveis, registradas no CMDCA BH, por meio de capacitação intensiva e orientação técnica, os ajustes e adequações contábeis, jurídicas, administrativas e de documentação necessários ao cumprimento de todos os requisitos e consequente obtenção do CEBAS. Capacitar os contadores e profissionais das instituições atendidas acerca dos procedimentos contábeis para usufruto das isenções e sobre o processo de renovação da certificação.		
<b>PÚBLICO ALVO</b>	Dirigentes e profissionais das Instituições sem fins lucrativos com atendimento à crianças e adolescentes, cadastradas no Conselho Municipal da Criança e do Adolescente de Belo Horizonte, envolvidos nas atividades de gestão administrativa, financeira e de captação de recursos, contratados ou voluntários.	<b>Nº ATENDIDOS DIRETOS E INDIRETOS</b> DIRETO: 40 dirigentes e profissionais sendo 10 de cada uma das 4 OSC atendidas INDIRETO: 400 crianças, adolescentes e suas famílias, sendo 100/ OSCs atendida	
<b>SITUAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS</b>	Parceria iniciada em 08.09.2021 e encerrada em 31.08.2022. Os valores residuais devolvidos em 06.09 (R\$ 372,50 e 03.10 R\$0,19). Realizadas 05 prestações de contas mensais sendo em 01/11/21, 08/11/21, 24/10/2021 e 31/08/22 por meio do SUCC, das quais as 05 foram aprovadas.		

METAS	RESULTADOS ESPERADOS	PERÍODO DE EXECUÇÃO		DOCUMENTOS VERIFICAÇÃO	RESULTADOS ALCANÇADOS	STATUS DE EXECUÇÃO AÇÃO	JUSTIFICATIVAS
1.1- Selecionar as 04 entidades elegíveis a serem atendidas;		Mês 01 Jul/21	Mês 02 Ago/21	E-mail de divulgação do processo de seleção e Resultado com as instituições selecionadas.	Processo de seleção divulgado pelo CMDCA/BH por e-mail às instituições cadastradas. O e-mail de divulgação do processo de seleção foi estruturado e encaminhado pela Pró-Bem ao CMDCA/BH em 12/07/2021.	<b>AÇÃO EXECUTADA NO PRAZO E META CUMPRIDA</b>	-----
					Processo de seleção ocorrido de 19 de julho a 07 de agosto 2021, com a análise preliminar em 31/07 e final em 10/08/21 para seleção das 04 OSCs. Resultado divulgado em 19 e 22/08/21 por e-mail pelo CMDCA/BH às OSCs registradas e pela Pró-Bem às OSCs selecionadas (AURA, ASPEC, CHN e APADV);	<b>AÇÃO EXECUTADA NO PRAZO E META CUMPRIDA</b>	
1.2- Elaborar, apresentar e aprovar o Diagnóstico e Plano de Ação das 04 Instituições selecionadas, contendo cada ação a ser realizada para efetivação dos ajustes necessários ao cumprimento das exigências do CEBAS;	Levantamento da situação documental, legal e organizacional de cada OSC frente às exigências para obtenção da certificação;	Mês 02 Ago/21	Mês 03 Set/21	E-mail formalizando a aprovação do Diagnóstico e Plano de ação (Anexo I ao Diagnóstico) aprovado e assinado por cada Instituição;	Diagnósticos elaborados e enviados: 1- ASPEC- 30/07/21 2- AURA - 07/09/21 3.CHN: 19/09/21 4-APADV: 09/11/21	<b>AÇÃO EXECUTADA NO PRAZO E META CUMPRIDA</b>	-----
		Mês 03 Set/21	Mês 04 Out/21			<b>AÇÃO EXECUTADA NO PRAZO E META CUMPRIDA</b>	
1.3- Adequar o Estatuto, plano de contas, demonstrações contábeis, CNPJ e regularizar a Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social de Belo Horizonte e das demais áreas de atuação, de cada uma das 04 Instituições atendidas;	Estatutos ajustados e atendendo às exigências legais do Código Civil, Marco Regulatório do terceiro Setor, entre outras e às exigências para obtenção da Certificação;	Mês 04 Out/21	Mês 08 Fev/22	Proposta de ajuste do Estatuto, com as inclusões e exclusões salientadas e justificadas;	Estatutos avaliados e proposta de ajuste elaborada de 10/09 a 30/12/21 e enviados ajustados à OSCs em: 1. ASPEC 16/09/21 2- AURA 29/09/21 3.CHN 14/10/21 4-APADV 31/01/22;	<b>AÇÃO EXECUTADA NO PRAZO E META CUMPRIDA</b>	-----
		Mês 05 nov./21	Mês 08 Fev/22	E-mail, encaminhando a cada Instituição, contendo Parecer de avaliação e necessidade de ajuste das Demonstrações Contábeis;	Demonstrações Contábeis avaliadas e parecer de ajuste incluído nos diagnósticos. Ajustes realizados e revisados e Demonstrações ajustadas aprovadas e prontas para uso em: 1- ASPEC- 24/08/21 2- AURA - 19/10 e 17/11/21 3- CHN - 02/12/202	<b>AÇÃO EXECUTADA NO PRAZO E META CUMPRIDA ANTES DO PRAZO FINAL EM 02 OSCS E COM ATRASO EM 01</b>	
	CNPJ com CNAE da área prioritária de atuação da Entidade;	Mês 05 nov./21	Mês 08 Fev/22	CNPJ Impresso com o CNAE da Atividade Principal equivalente à área de atuação exclusiva ou preponderante;	CNAE dos CNPJ avaliados nos diagnósticos (ASPEC 30/07; AURA 07/09; CHN 19/09 e APADV 09/11) e todos se apresentaram adequados, sem necessidade de ajuste.	<b>AÇÃO EXECUTADA E META CUMPRIDA</b>	-----
	Inscrição regular no CMAS/BH e outros Conselhos de atuação;	Mês 05 nov./21	Mês 08 Fev/22	Declaração de Regularidade da inscrição de cada Instituição emitida pelo Conselho Municipal de Assistência Social de Belo Horizonte	Atendimentos avaliados e ajustados: 1- ASPEC- 27/07/21 2- AURA: 10/01/22 3.CHN:18/11/21 4- APADV 12 e 18/11/21	<b>AÇÃO EXECUTADA E META CUMPRIDA</b>	-----
		Mês 06 Dez/21	Mês 08 Fev/22		Relatórios elaborados e aprovados: ASPEC: 24/7/21 2. AURA: 15/7/21 3. CHN - 06/7/21	<b>AÇÃO EXECUTADA E META CUMPRIDA ANTES DO PRAZO EM 03 OSCS, PORÉM NÃO CUMPRIDA EM 1 (APADV)</b>	A necessidade de realização e registro de várias Assembleias de eleição não realizadas adequadamente pela APADV, gerou-se enorme atraso no registro do Estatuto alterado e exigido pelo CMAS para inscrição da Entidade.
		Mês 06 Dez/21	Mês 08 Fev/22		Declaração emitida: 1. ASPEC: 24/07/21 2. AURA: 15/7/21 3. CHN - 06/07/21		

2.1- Cadastrar as 04 OSCs atendidas no Portal do Cidadão, plataforma para solicitação do CEBAS Assistência Social;	OSCs cadastradas no Portal de Serviços do Governo Federal e assim aptas a encaminhar o requerimento do CEBAS;	Mês 09 Mar/22	Mês 12 jun./22	Print da Tela do Portal confirmando o Cadastro de cada OSC no Portal de Serviços do Governo Federal- Certificação Entidade	Data dos cadastros: 1- ASPEC- 10/10/21 2- AURA: já possuiá 3. CHN - 14/12/2021	<b>AÇÃO EXECUTADA E META CUMPRIDA NAS 04 OSCS.</b>	-----
2.2- Enviar o pedido de solicitação do CEBAS, das 04 Instituições pelo Portal do Cidadão;	CEBAS requerido e em processo de avaliação para concessão;	Mês 09 Mar/22	Mês 12 jun./22	Print da tela de protocolo de requerimento no Portal de Serviços do Governo Federal -Certificação Entidades;	Requerimento do CEBAS enviado em:  1- ASPEC -10/11/21; 2- CHN - 15/12/21; 3- AURA -23/01/22; 4. APADV - Não realizado conforme justificativa	<b>AÇÃO EXECUTADA E META PARCIALMENTE CUMPRIDA.</b>	Em função do atraso na inscrição no CMAS, até a data de encerramento do projeto, não foi possível requerer o CEBAS. Porém mesmo com o encerramento do Projeto a equipe da Pré-Bem manterá o acompanhamento do registro e posteriormente a organização e requerimento do CEBAS até sua obtenção.
2-3- Acompanhar o processo protocolado de cada uma das 04 Instituições atendidas e responder as diligências (se houver);	Acompanhamento dos processos de solicitação do CEBAS de cada OSC para as devidas providências caso diligenciados ou concedidos;	Mês 10 abr.22	Mês 12 Jul/22	Print da tela com a posição do processo de cada Instituição junto ao MDS, contendo a data da posição;	Consulta mensal dos processos ocorreu MENSALMENTE com obtenção do CEBAS de 03 das 04 entidades em prazo bem inferior ao previsto  Diligências recebidas nos processos somente da ASPEC e AURA. <b>CEBAS obtido antes do prazo em 03 OSCs: AURA - Maio/2022 e CHN E ASPEC em Agosto/2022</b>	<b>AÇÃO EXECUTADA E META CUMPRIDA</b>	-----
3.1- Realizar 01 curso online, de 03 horas para os Contadores, Dirigentes, Coordenadores e profissionais das 04 OSCs, envolvidos com o CEBAS sobre Contabilização das isenções concedidas e renovação da certificação.	Capacitação de todos os envolvidos na OSC e em suas contabilidades com relação a efetivação do não recolhimento das isenções concedidas pelo mesmo e processos de renovação futura.	Mês 11 Jun/22	Mês 13 Ago/22	Lista de Presença contendo data, tema e participantes do curso com discriminação de cargo;	Curso individual para equipe de contabilidade da Aura em 22/12/2021 em reunião ref. a contabilização.  Curso para os profissionais da OCM Contabilidade, empresa responsável pela contabilidade de 03 entidades assessorados no projeto, realizado de forma online em 28.08.2022 com 3 horas de duração, com a participação de 03 profissionais.	<b>AÇÕES EXECUTADAS E META CUMPRIDA</b>	-----

#### EQUIPE DO PROJETO

CARGO/FUNÇÃO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	ATRIBUIÇÕES NO PROJETO	PERÍODO TRABALHADO CARGA HORÁRIA	VALOR BRUTO
Coordenação do Projeto e Assessoria Contábil	MEI	Coordenação dos assessores, contratações, garantia de execução das ações previstas em cada plano de ação da assessoria, elaboração dos diagnósticos, acompanhamento e atualização dos planos de ação; dos pagamentos e das prestações de contas da parceria; Análise e avaliação do plano de contas, procedimentos e relatórios contábeis adotados pelas contabilidades de cada OSC, proposição das adequações necessárias conforme normas contábeis aplicáveis às Instituições sem fins lucrativos, exigências do CEBAS, áreas de atuação e atendimentos de cada OSC.	Jul/2021 a Ago/22 30 horas semanais	R\$ 2.758,50
Assessoria Adm. e Financeira e de Títulos, Registros e Certificados	MEI	Avaliação e proposta da adequação no CNAE; levantamento da documentação de cada OSC para realização do Cadastro no Portal do Cidadão e envio e acompanhamento dos processos; acompanhamento do processo da Certificação do Cebas desde o início até a concessão e/ou diligência; Análise e estruturação com a equipe da OSC, das informações e resposta às diligências (se houver); Implantação dos procedimentos e rotinas financeiras e administrativas para garantia da adequada contabilização da movimentação conforme exigências legais e para a certificação.	Ago/21 a Jan/22 20 horas	R\$ 1.500,00
Assessoria Jurídica	Voluntario	Análise, avaliação e estruturação da alteração dos estatutos sociais, adequando-os a legislação, exigências da certificação, perfil e características de cada OSC, entre outras.	Jul/2021 a Jun/22 10 horas	R\$ 0,00
Assessoria em Gestão Social	Voluntario	Avaliação dos atendimentos prestados e estruturação com a equipe de cada OSC, dos ajustes necessários a sua adequação às exigências para obtenção/regulização da inscrição no Conselho Municipal de suas área de atuação;	Ago/21 a Ago/22 10 horas	R\$ 0,00

  
 Miguel Alonso de Gouvea Valle  
 Presidente